



PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: INSITUTTO SOCIAL PROSPERAR

ORGÃO OU ENTIDADE ESTADUAL: Secretaria Municipal De Educação E Cultura "Semec"

NÚMERO DA PROPOSTA/PLANO DE TRABALHO: TC 01//2024 Nova Serrana E Prosperar: A Educação Nos Une!

OBJETO: Apoiar a gestão educacional/escolar, incluindo o fomento e a realização de atividades de interesse público, consubstanciado na operacionalização, gerenciamento e execução de atividades, além do fornecimento de equipamentos, mão de obra e insumos caso sejam necessários ao pleno funcionamento das Unidades da Secretaria Municipal de Educação de Nova Serrana/MG, com fundamento no Decreto Municipal nº 8.271/2014 e Lei Federal nº 13.019/2014 e alterações, visando o atendimento da demanda reprimida, consoante as especificações abaixo relacionadas.

AÇÕES REALIZADAS EM 2025:

O Prosperar executou as atividades previstas no objeto pactuado, voltadas ao apoio à gestão educacional/escolar no âmbito da Rede Pública Municipal de Ensino de Nova Serrana/MG, compreendendo a operacionalização, gerenciamento e execução de serviços contínuos, bem como o fornecimento de mão de obra e insumos necessários ao pleno funcionamento das unidades escolares, em conformidade com o Decreto Municipal nº 8.271/2014 e a Lei Federal nº 13.019/2014.

A execução das atividades ocorreu de forma regular, contínua e estruturada, assegurando o atendimento às demandas institucionais e contribuindo para a manutenção das condições adequadas ao funcionamento das unidades educacionais, com impacto direto nas rotinas pedagógicas, administrativas e operacionais.

No âmbito operacional, foi garantida a disponibilização contínua de profissionais para atuação nas atividades de preparo de alimentação escolar, limpeza e higienização dos ambientes escolares, totalizando 511 (quinhentos e onze) colaboradores, sendo 224 cozinheiras, 165 auxiliares de limpeza e 122 auxiliares de higienização, todos com carga horária semanal de 30 horas, conforme previsto no plano de trabalho.

A atuação sistemática desses profissionais assegurou a manutenção de ambientes escolares em condições adequadas de organização, higiene, salubridade e funcionalidade, contribuindo para a criação de um ambiente seguro e propício ao desenvolvimento das atividades educacionais e ao fortalecimento dos vínculos entre escola, família e comunidade.

No que se refere à alimentação escolar, os serviços foram executados de forma contínua e em conformidade com o cardápio nutricional elaborado pela Secretaria Municipal de Educação, observando critérios técnicos e padrões operacionais estabelecidos. As atividades envolveram não apenas o preparo e distribuição das refeições, mas também o controle de estoque, a higienização adequada dos alimentos, a organização do ambiente de trabalho e a limpeza de utensílios e equipamentos, garantindo condições adequadas de segurança alimentar.

O atendimento contemplou diferentes faixas etárias, abrangendo crianças dos Centros Municipais de Educação Infantil, de 6 meses a 3 anos, e estudantes de 4 a 14 anos,



PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL

assegurando adequação nutricional às necessidades específicas de cada etapa do desenvolvimento.

As atividades de limpeza e higienização foram realizadas de forma contínua e sistematizada, abrangendo salas de aula, áreas administrativas, sanitários, corredores e demais espaços de uso coletivo, garantindo a conservação dos ambientes e a manutenção de padrões adequados de higiene e segurança, essenciais ao funcionamento regular das unidades escolares.

No campo da qualificação profissional, foram desenvolvidas ações formativas voltadas à capacitação das equipes, com ênfase na disseminação de orientações técnicas relacionadas à segurança ocupacional, ao uso adequado de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e à padronização de procedimentos operacionais. Essas iniciativas contribuíram para a redução de riscos, melhoria das condições de trabalho e qualificação da execução dos serviços.

Adicionalmente, foi realizada ação formativa específica voltada ao desenvolvimento humano e ao fortalecimento das relações interpessoais, com abordagem de temas como propósito institucional, consciência emocional, empatia, comunicação, cooperação e resiliência, contribuindo para a construção de ambientes de trabalho mais colaborativos, organizados e alinhados aos valores institucionais.

As ações de monitoramento e avaliação foram conduzidas de forma contínua, por meio da implementação de instrumentos formais de avaliação de desempenho das colaboradoras, aplicados junto às unidades escolares atendidas. O processo contemplou critérios objetivos, como assiduidade, qualidade na execução das atividades, relacionamento interpessoal e trabalho em equipe, além de registros qualitativos que possibilitaram análise contextualizada do desempenho funcional.

Os dados obtidos subsidiaram a supervisão institucional na identificação de padrões de desempenho, permitindo a adoção de medidas corretivas e preventivas, com base em evidências, assegurando a melhoria contínua dos serviços prestados.

Paralelamente, foram realizadas ações de avaliação da satisfação dos beneficiários, por meio da aplicação de instrumentos quantitativos e qualitativos. As análises qualitativas destacaram aspectos como qualidade da comunicação, empatia, organização, capacitação das equipes, agilidade na resolução de demandas e postura profissional, bem como o comprometimento dos colaboradores e a contribuição para o bom funcionamento das unidades escolares.

Complementarmente, foi aplicada metodologia de avaliação junto aos gestores escolares, evidenciando percepção amplamente favorável quanto ao apoio prestado, com destaque para aspectos como disponibilidade, cooperação, organização, cuidado com os ambientes e qualidade na execução dos serviços de alimentação e higienização. No âmbito da gestão e governança, o acompanhamento das atividades foi realizado de forma sistematizada, por meio de análise de registros operacionais, visitas técnicas às unidades e reuniões periódicas de alinhamento institucional, possibilitando a verificação contínua da conformidade das ações executadas em relação ao plano de trabalho e às diretrizes estabelecidas.

Foram adotadas rotinas estruturadas de controle administrativo e operacional, assegurando a regularidade da execução, a transparência dos processos e a eficiência na aplicação dos recursos públicos.



[institutosocial.prosperar](https://www.instagram.com/institutosocial.prosperar)



(31) 9 9904-3950



institutoprosperar.insp@gmail.com

Rua Bom Retiro, 45 - Novo Horizonte - Betim - MG - CEP 32.606-038



PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL

No que se refere à transparência e conformidade legal, foram implementadas práticas voltadas ao cumprimento dos prazos de prestação de contas, à elaboração de relatórios mensais e à organização da documentação comprobatória, garantindo a rastreabilidade, integridade e disponibilidade das informações para fins de controle e fiscalização pelos órgãos competentes.

A documentação foi devidamente organizada e arquivada, assegurando acesso às informações e conformidade com os dispositivos legais aplicáveis.

Dessa forma, as atividades executadas ao longo do exercício de 2025 demonstram a capacidade técnica, operacional e gerencial do Instituto Social Prosperar na execução de serviços de apoio à gestão educacional, evidenciando a conformidade com o objeto pactuado, a qualidade dos serviços prestados, a eficiência dos processos adotados e o compromisso com a melhoria contínua e com a adequada aplicação dos recursos públicos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS – 2025



Data da realização da atividade: 12/04/2025

Descrição: Capacitação institucional com o tema "Gerenciamento Emocional", realizada na Escola Municipal Dioneta Batista de Freitas. A atividade abordou estratégias para equilíbrio emocional, manejo do estresse e fortalecimento da saúde mental, contribuindo para o desenvolvimento pessoal e bem-estar dos participantes.

A ação contou com condução da palestrante Cássia Soares e teve como objetivo promover a conscientização sobre a importância da inteligência emocional no cotidiano, incentivando a adoção de práticas que favoreçam uma vida mais leve, produtiva e saudável.



PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL



Data da realização da atividade: 10/05/2025

Descrição: Capacitação institucional Batista de Freitas. A atividade teve como objetivo promover reflexão sobre a importância da harmonização entre as responsabilidades profissionais e a convivência familiar, destacando práticas para melhoria da qualidade de vida, bem-estar emocional e fortalecimento das relações interpessoais. A ação contribuiu para a conscientização dos participantes acerca da necessidade de manter equilíbrio entre vida pessoal e profissional, incentivando hábitos saudáveis que favoreçam o desenvolvimento individual e coletivo no ambiente social e de trabalho.



Data da realização da atividade: 07/05/2025

Descrição: Entrega e Utilização de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs): registro de colaboradora devidamente paramentada com Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), no contexto de recebimento e reposição de itens destinados à execução segura das atividades laborais.



PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL

A disponibilização dos EPIs foi realizada em conformidade com as normas de segurança ocupacional, assegurando a proteção da colaboradora durante a execução das atividades de limpeza, higienização e demais rotinas operacionais.

A ação integra as práticas institucionais de prevenção de riscos, promoção da saúde ocupacional e cumprimento das diretrizes de segurança no ambiente de trabalho, garantindo condições adequadas para o desempenho das funções.



Data da realização da atividade: 07/08/2025

Descrição: Reunião institucional no CEI Olinda Teixeira da Fonseca Pimenta, com a presença de diretores escolares da rede municipal. A atividade teve como objetivo dialogar sobre temas relevantes para o fortalecimento da gestão educacional, alinhamento de ações e aprimoramento das práticas administrativas e pedagógicas.

Durante a execução, foram discutidas demandas do ambiente escolar, estratégias de cooperação entre as instituições e iniciativas voltadas à melhoria da qualidade educacional, contribuindo para o fortalecimento da parceria entre o Instituto Social Prosperar e a comunidade escolar do município.



PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL



Data da realização da atividade: 30/08/2025

Descrição: Evento "Envelope da Prosperidade", com palestra temática sobre "Saúde Emocional: os desafios diários diante de questões pessoais e profissionais", realizada na Escola Municipal Dioneta Batista de Freitas. A atividade teve como objetivo promover reflexão, orientação e conscientização sobre a importância do equilíbrio emocional frente às demandas da vida pessoal e profissional.

Durante a execução, foram abordados temas relacionados ao autocuidado, manejo das emoções, saúde mental e estratégias para enfrentamento de desafios cotidianos, contribuindo para o bem-estar dos participantes, melhoria das relações interpessoais e fortalecimento da qualidade de vida no ambiente social e profissional.



Data da realização da atividade: 06/09/2025

Descrição: Participação dos colaboradores no desfile cívico, em comemoração à Independência do Brasil. A atividade teve como objetivo representar a instituição junto à comunidade, fortalecendo o espírito cívico, a integração entre os colaboradores e a valorização das ações desenvolvidas no município.

Durante o evento, os participantes estiveram mobilizados de forma organizada, demonstrando comprometimento, união e respeito às tradições cívicas, contribuindo para a visibilidade institucional e para o fortalecimento dos vínculos com a população local.



PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL



Data da realização da atividade: 04/10/2025

Descrição: Evento "Envelope da Prosperidade" com palestra temática "Educando o Físico: a importância da ergonomia no ambiente de trabalho", realizada na Escola Municipal Dioneta Batista de Freitas. A atividade teve como objetivo conscientizar os participantes sobre a relevância da ergonomia para a prevenção de doenças ocupacionais, melhoria da postura e promoção da saúde no ambiente laboral.

Durante a execução, foram abordadas orientações práticas relacionadas à postura correta, organização do espaço de trabalho, prevenção de lesões por esforço repetitivo e hábitos saudáveis na rotina profissional, contribuindo para a qualidade de vida, bem-estar físico e aumento da produtividade dos participantes.



Data da realização da atividade: 02/12/2025

Descrição: Execução das Atividades de Preparo da Alimentação Escolar: as colaboradoras designadas para a área de alimentação escolar realizaram, de forma contínua e sistematizada, as atividades de preparo das refeições destinadas aos alunos



PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL

da Rede Pública Municipal de Ensino, em conformidade com o cardápio nutricional estabelecido pela Secretaria Municipal de Educação.

As atividades foram executadas observando rigorosamente os procedimentos operacionais e as normas de segurança alimentar, contemplando a seleção, higienização, manipulação e preparo adequado dos alimentos, bem como o controle das etapas de produção, visando garantir a qualidade, a segurança e a adequação nutricional das refeições ofertadas.

Adicionalmente, foram realizadas rotinas complementares, tais como organização e controle de estoque, higienização de utensílios e equipamentos, manutenção da limpeza do ambiente de preparo e acondicionamento adequado dos alimentos, assegurando condições satisfatórias de higiene, conservação e funcionalidade das unidades de alimentação.

A execução das atividades contribuiu para a regularidade do serviço, a padronização dos processos e o atendimento às necessidades nutricionais dos estudantes, em consonância com as diretrizes técnicas e normativas aplicáveis.



Data da realização da atividade: 10/12/2025

Descrição: Execução de Atividade de Limpeza e Conservação de Superfícies: Colaboradora realizou atividade de limpeza e conservação de superfície vertical, contemplando a higienização de parede em ambiente escolar.

O procedimento foi executado de acordo com as rotinas operacionais de limpeza, utilizando insumos e equipamentos adequados, com o objetivo de remover sujidades, manter padrões de higiene e contribuir para a conservação das instalações físicas da unidade.

A ação integra as atividades contínuas de manutenção da limpeza e organização dos espaços escolares, assegurando condições adequadas de uso, salubridade e apresentação dos ambientes.



PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL



Data da realização da atividade: 13/12/2025

Descrição: Realização de Atividade Institucional de Integração e Encerramento do Ciclo Anual: ao término do ano, foi realizada atividade institucional voltada à integração das equipes e ao encerramento do ciclo anual de atividades, com o objetivo de promover o alinhamento institucional, o fortalecimento dos vínculos interpessoais e a consolidação das práticas organizacionais desenvolvidas ao longo do período.

A iniciativa contemplou momento estruturado de interação entre os colaboradores, proporcionando espaço para reconhecimento das atividades executadas, reforço dos valores institucionais e estímulo ao senso de pertencimento e corresponsabilidade no âmbito das equipes.

A ação integrou as estratégias de gestão de pessoas e desenvolvimento organizacional, contribuindo para a melhoria do clima institucional, fortalecimento da coesão das equipes e preparação para a continuidade das atividades no período subsequente.

Informações complementares:

No período avaliado, destaca-se que a execução das atividades ocorreu de forma regular e contínua, em conformidade com as diretrizes estabelecidas no Plano de Trabalho e com os dispositivos legais aplicáveis.

As ações desenvolvidas foram conduzidas com base em rotinas operacionais padronizadas, assegurando a adequada prestação dos serviços de apoio às unidades escolares, com observância aos critérios de qualidade, segurança e eficiência.

Ressalta-se que todos os processos operacionais e administrativos foram acompanhados por meio de mecanismos sistemáticos de monitoramento e controle, incluindo registros documentais, supervisão técnica e alinhamentos institucionais, garantindo a rastreabilidade das informações e a transparência na execução do objeto.

Adicionalmente, foram mantidas práticas contínuas de capacitação das equipes, orientação técnica e acompanhamento funcional, contribuindo para a melhoria da qualidade dos serviços prestados e para a adequação permanente às demandas das unidades atendidas.

A documentação comprobatória das atividades executadas encontra-se devidamente organizada e arquivada, permanecendo disponível para fins de verificação, auditoria e fiscalização pelos órgãos competentes.



PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL

Dessa forma, as ações realizadas no período reforçam a capacidade técnica, operacional e gerencial da instituição na execução do objeto pactuado, evidenciando conformidade, eficiência e compromisso com a adequada aplicação dos recursos públicos.

Assinaturas:

Assinatura do representante legal

Identificação (carimbo, CNPJ/CPF)

24/04/2026



[institutosocial.prosperar](https://www.instagram.com/institutosocial.prosperar)



(31) 9 9904-3950



institutoprosperar.insp@gmail.com

Rua Bom Retiro, 45 - Novo Horizonte - Betim - MG- CEP 32.606-038