



**PROSPERAR**  
INSTITUTO SOCIAL

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:** INSTITUTO SOCIAL PROSPERAR

**ORGÃO OU ENTIDADE ESTADUAL:** Prefeitura Municipal de Sarzedo/MG

**NÚMERO DA PROPOSTA/PLANO DE TRABALHO:**

TERMO DE COLABORAÇÃO N 04/2024

**OBJETO:** Gestão, operacionalização, planejamento e execução de ações e serviços à Administração Pública Municipal visando a consecução de finalidade de interesse público e recíproco, conforme especificado no plano de trabalho, notadamente os referentes à incorporação de tecnologias; gerenciamento informatizado das escalas; elaboração de parâmetros objetivos e coerentes com as características de Sarzedo/MG para o dimensionamento da força de trabalho; definição, com base em critérios instituídos, do quantitativo ideal de profissionais para as diversas áreas da Prefeitura Municipal de Sarzedo/MG; práticas de educação permanente e incorporação de instrumentos de avaliação da qualidade e desempenho dos serviços.

**AÇÕES REALIZADAS EM 2025:**

No âmbito do Projeto Escala Certa Sarzedo, o Prosperar atuou na gestão, operacionalização, planejamento e execução de ações e serviços voltados à Administração Pública Municipal de Sarzedo/MG, com foco na consecução de finalidade de interesse público e recíproco, conforme estabelecido no plano de trabalho pactuado.

As atividades desenvolvidas abrangeram a incorporação de tecnologias aplicadas à gestão pública, o gerenciamento de escalas de trabalho, a estruturação de parâmetros objetivos para o dimensionamento da força de trabalho e a definição de quantitativos ideais de profissionais para as diversas áreas da Prefeitura Municipal de Sarzedo/MG, observando critérios técnicos previamente instituídos e as especificidades do território.

No campo da gestão de pessoas, foram implementadas práticas de educação permanente, com foco no aprimoramento contínuo das equipes envolvidas na execução dos serviços, bem como na padronização de procedimentos operacionais e no fortalecimento das competências técnicas e organizacionais. Tais ações contribuíram para a melhoria da qualidade dos serviços prestados e para o alinhamento das práticas às diretrizes da administração pública.

A execução das atividades foi sustentada por rotinas de monitoramento contínuo, com incorporação de instrumentos de avaliação de qualidade e desempenho dos serviços, permitindo o acompanhamento sistemático dos resultados, a identificação de oportunidades de melhoria e a adoção de medidas corretivas e preventivas sempre que necessário.

No decorrer do exercício, foram realizadas visitas técnicas regulares às unidades e setores atendidos, com o objetivo de assegurar o cumprimento dos protocolos estabelecidos, o adequado dimensionamento das equipes e a conformidade dos processos operacionais. Essas ações contribuíram para o fortalecimento da presença institucional e para a qualificação do suporte prestado à administração municipal.

A gestão das escalas de trabalho foi aprimorada por meio da utilização de ferramentas digitais, garantindo maior precisão, rastreabilidade das informações e eficiência na organização da força de trabalho. Esse processo resultou em maior transparência, controle e confiabilidade dos dados operacionais utilizados na tomada de decisão.



# PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL

Ao longo de 2025, observou-se a consolidação de práticas de gestão mais estruturadas, pautadas na análise de dados, na eficiência administrativa e na integração entre planejamento e execução. A atuação do Instituto contribuiu para a otimização dos fluxos operacionais nas áreas atendidas, com reflexos diretos na organização dos serviços públicos e no suporte às secretarias municipais envolvidas.

Dessa forma, o exercício de 2025 evidencia a capacidade técnica, operacional e gerencial do Instituto Social Prosperar na execução de serviços de apoio à gestão pública municipal, demonstrando conformidade com o objeto pactuado, regularidade na execução das atividades, adoção de boas práticas de gestão e compromisso com a melhoria contínua dos processos administrativos e operacionais.

## **REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS – 2025**



Data da realização da atividade: 18/03/2025

Descrição: Foi realizado treinamento profissional destinado aos colaboradores da instituição, com o objetivo de promover o aprimoramento técnico, o alinhamento de procedimentos operacionais e o fortalecimento das competências necessárias ao desempenho das atividades desenvolvidas.

A ação teve caráter formativo, contribuindo para a qualificação contínua da equipe, a melhoria dos processos de trabalho e a padronização das práticas institucionais, em conformidade com as diretrizes organizacionais e com as demandas operacionais dos serviços executados.



# PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL



Data da realização da atividade: 11/11/2025

Descrição: Equipe de colaboradores atuando na execução de serviços de capina e manutenção de áreas públicas na região central do Município de Sarzedo/MG.



Data da realização da atividade: 12/11/2025

Descrição: Registro de atividade institucional realizada em auditório, com participação de colaboradores e/ou público-alvo, em espaço destinado à realização de eventos, reuniões e ações formativas. A atividade ocorreu em ambiente organizado, propício à condução de ações coletivas, alinhamentos institucionais e/ou capacitações, conforme a finalidade do encontro.



# PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL



Data da realização da atividade: 10/12/2025

Descrição: Foi realizada atividade pedagógica de música, desenvolvida em ambiente de sala de aula e complementada por vivência lúdica em quadra, com o objetivo de promover o desenvolvimento integral das crianças por meio de experiências musicais e corporais.

A proposta contemplou atividades rítmicas, exploração sonora e dinâmicas corporais, favorecendo o desenvolvimento de habilidades cognitivas, motoras, sociais e emocionais, de forma integrada e adequada à faixa etária.

A atividade foi conduzida de maneira lúdica e participativa, estimulando a interação, a expressão corporal, a criatividade e o trabalho em grupo, em consonância com as diretrizes pedagógicas da educação infantil.



Data da realização da atividade: 08/12/2025

Descrição: Foi realizada a entrega de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) a todos os colaboradores, assegurando a padronização visual, a identificação funcional e a proteção adequada para o desempenho das atividades laborais, em conformidade com as normas de segurança do trabalho. Paralelamente, foram formalizados os procedimentos de assinatura de holerites, garantindo a ciência dos colaboradores quanto aos registros de pagamento e aos documentos comprobatórios de vínculo e remuneração. A ação integra as rotinas administrativas e de gestão de pessoas, assegurando organização, transparência e conformidade com as obrigações trabalhistas e institucionais.



# PROSPERAR

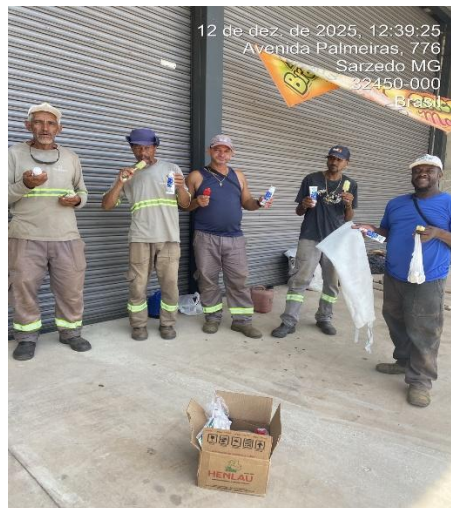
INSTITUTO SOCIAL



Data da realização da atividade: 12/12/2025

Descrição: Execução de serviços de limpeza urbana, contemplando a realização de atividades de manutenção, conservação e higienização de áreas públicas, com o objetivo de assegurar condições adequadas de salubridade, organização e preservação dos espaços urbanos.

As atividades foram realizadas de forma contínua e sistemática, abrangendo a remoção de resíduos, limpeza de vias e áreas de circulação, contribuindo para a melhoria das condições ambientais e para o bem-estar da população, em conformidade com as diretrizes operacionais estabelecidas.



Data da realização da atividade: 12/12/2025

Descrição: Foi realizada a entrega de protetor solar aos colaboradores atuantes na área de meio ambiente, visando à promoção da saúde ocupacional e à prevenção de riscos decorrentes da exposição solar durante a execução das atividades externas.

A ação integra as medidas de segurança do trabalho e de proteção à saúde dos trabalhadores, assegurando condições adequadas para o desempenho das funções operacionais em campo, em conformidade com as normas de segurança e bem-estar laboral.



# PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL



Data da realização da atividade: 17/12/2025

Descrição: Foram realizados alinhamentos técnicos com os colaboradores da área de meio ambiente, com o objetivo de padronizar procedimentos operacionais, orientar a execução das atividades e reforçar as diretrizes institucionais aplicáveis aos serviços desenvolvidos em campo. A ação contemplou orientações sobre técnicas de trabalho, boas práticas operacionais e medidas de segurança, visando à melhoria da eficiência das atividades, à organização dos processos e à qualificação da execução dos serviços ambientais, em conformidade com as normas e protocolos estabelecidos.



Data da realização da atividade: 18/12/2025

Descrição: Alinhamentos com a Coordenação do NAPSI: foram realizados alinhamentos institucionais com a coordenação do NAPSI, com o objetivo de promover a integração das ações, o fortalecimento da comunicação intersetorial e a definição de diretrizes operacionais para a execução das atividades desenvolvidas. Os encontros tiveram como finalidade a organização dos fluxos de trabalho, o esclarecimento de demandas e a pactuação de procedimentos, visando à melhoria da eficiência dos serviços prestados e ao adequado acompanhamento das ações sob responsabilidade do setor, em conformidade com as diretrizes institucionais estabelecidas.



# PROSPERAR

INSTITUTO SOCIAL



Data da realização da atividade: 19/12/2025

Descrição: Foi realizada visita institucional à Secretaria Municipal de Saúde com a finalidade de entrega de documentação referente aos colaboradores vinculados aos serviços executados. A ação teve como objetivo assegurar a regularidade dos registros administrativos, o atendimento às exigências institucionais e a adequada tramitação documental, contribuindo para a organização dos processos de gestão de pessoas e para a conformidade das informações junto ao órgão competente.

## **Informações complementares:**

As atividades descritas no presente relatório foram executadas de forma contínua e sistemática ao longo do período, em conformidade com as diretrizes institucionais, os instrumentos de planejamento e as normativas aplicáveis à execução dos serviços.

Os processos operacionais foram acompanhados por meio de rotinas de monitoramento, alinhamentos técnicos e registros administrativos, assegurando a organização, a rastreabilidade das informações e a conformidade na execução das atividades.

As ações desenvolvidas contaram com equipe técnica e operacional qualificada, sendo realizadas conforme as demandas dos setores, garantindo a regularidade dos serviços prestados e a continuidade das atividades institucionais.

Foram mantidas práticas de comunicação e integração com as secretarias municipais envolvidas, além de ações de orientação e acompanhamento dos colaboradores, contribuindo para a melhoria contínua dos processos e para a eficiência na prestação dos serviços públicos.

Dessa forma, o conjunto das atividades executadas evidencia a capacidade técnica, organizacional e operacional da instituição na execução do objeto pactuado, bem como o compromisso com a qualidade, a eficiência e a adequada aplicação dos recursos envolvidos.

## **Assinaturas:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Identificação (carimbo, CNPJ/CPF)

24/04/2026